

СОГЛАСОВАНО  
Общее собрание  
трудоого коллектива  
Протокол № 4  
от 26.08.2016

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГКУССО РО Кочетовского центра  
помощи детям  
Л.М.Никитченко  
приказ №102/А от «01» сентября 2016г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о социальной гостинной

государственного казенного учреждения социального обслуживания  
Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения  
родителей, «Кочетовский центр помощи детям»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.«Социальная гостинная» (именуемая далее гостинная) государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Кочетовский центр помощи детям» (далее центр), создана в целях обеспечения реализации Постановления Ростовской области от 06.10.2011 № 29 «О реализации мер по социальной адаптации и сопровождению выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также оказания им содействия в их дальнейшем устройстве.

1.2. Гостинная в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», другими правовыми актами и законами Российской Федерации и Ростовской области, Уставом центра и данным Положением.

1.3. Гостинная предназначена:

- для предоставления временного проживания молодым людям из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе бывшим воспитанникам центра;
- для предоставления временного проживания в каникулярное время, праздничные и выходные дни выпускникам – студентам центра.

## **II. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Целью создания гостинной является:

- предоставление помещения (койко-места) для временного проживания молодых людей из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе бывших воспитанников центра;
- предоставление временного проживания в каникулярное время, праздничные и выходные дни для выпускников – студентов;

2.2. Основными задачами гостинной являются:

- обеспечение временного размещения выпускников, находящихся в трудной жизненной ситуации, выпускников-студентов в каникулярные и выходные дни;
- формирование и освоение выпускниками социально – бытовых навыков в самостоятельной жизни под руководством сотрудников гостинной;
- выявление источников и причин социальной дезадаптации выпускников интернатных учреждений;
- сокращение числа выпускников асоциального поведения;
- предупреждение эмоциональных срывов у выпускников, провоцирующих суицидное поведение и стрессовые состояния;
- разработка и обеспечение реализации программ социальной реабилитации выпускников, проживающих в гостиннице.

2.3. Принципы деятельности гостинной:

- приоритетность интересов приживающих выпускников;
- гуманность;
- адресность;
- добровольность нахождения в гостинной;
- сочетание индивидуальной и групповой работы с проживающими выпускниками;
- направленность оказания помощи на позитивные начала в духовности и физическом развитии проживающих выпускников.

## **III. ПОРЯДОК, МЕСТО И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- прием, обеспечение в условиях непрерывного реабилитационного процесса оказания социальных услуг в установленном порядке с обеспечением доступности и своевременности социальной, правовой, психолого-медико-педагогической помощи на основе индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации, включающих профессионально-трудовой, учебно-познавательный, социокультурный, физкультурно-оздоровительный и иные компоненты, и организация социального сопровождения.

3.2. Место предоставления государственной услуги находится по адресу: 346630 Ростовская область, Семикаракорский район, ст. Кочетовская, 11 пер.,24

Форма оказания государственной услуги - круглосуточный стационар, рассчитанный на 2 (два ) места.

Выделенные помещения располагают всеми видами коммунального благоустройства (отопление, водопровод, электричество), отвечает санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности.

В гостинной создаются условия проживания, приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации проживающих молодых людей, адаптации их в социальном окружении (приобретение и закрепление социально-бытовых навыков, а именно: поиск работы и формирование трудовых качеств, приготовление пищи, уход за собой, распределение заработанных средств и пользование услугами различных социальных учреждений).

3.3. В гостиную принимаются молодые люди из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, но не старше 23 лет.

3.3.1. В гостинной разрешается:

- временное бесплатное проживание и питание выпускников, завершивших пребывание в учреждении, до трудоустройства или зачисления в образовательные организации для получения профессионального образования;
- бесплатное проживание и питание выпускникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении;
- зачисление на бесплатное питание и проживание выпускников учреждения, обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования, приезжающих в выходные, праздничные дни, или каникулярное время;
- бесплатное проживание и питание выпускникам, окончившим профессиональные образовательные учебные заведения, не трудоустроенным и не получившим собственного жилья, при условии предоставления ими справки о снятии с питания в учреждении профессионального образования;
- бесплатное проживание выпускникам при отсутствии общежитий в профильных учебных заведениях, в которых молодые люди продолжают обучение;
- бесплатное проживание выпускникам, окончившим указанные профессиональные образовательные учебные заведения, не получившие собственного жилья.

3.4. Прием в гостиную оформляется приказом директора центра по путёвке министерства общего и профессионального образования Ростовской области, при предоставлении выпускником следующих документов:

- 1) личного заявления;
- 2) документа, удостоверяющего личность;
- 3) документов, подтверждающих статус;
- 4) документов о состоянии здоровья на момент поступления;
- 5) результата флюорографического исследования (срок действия 12 месяцев);
- 6) справки от дерматолога с результатом осмотра на Ф-20;
- 7) справки от психиатра и нарколога;
- 8) анализа крови на RW (срок действия 6 месяцев);

Выделенные помещения располагают всеми видами коммунального благоустройства (отопление, водопровод, электричество), отвечает санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности.

В гостинной создаются условия проживания, приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации проживающих молодых людей, адаптации их в социальном окружении (приобретение и закрепление социально-бытовых навыков, а именно: поиск работы и формирование трудовых качеств, приготовление пищи, уход за собой, распределение заработанных средств и пользование услугами различных социальных учреждений).

3.3. В гостиную принимаются молодые люди из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, но не старше 23 лет.

3.3.1. В гостинной разрешается:

- временное бесплатное проживание и питание выпускников, завершивших пребывание в учреждении, до трудоустройства или зачисления в образовательные организации для получения профессионального образования;
- бесплатное проживание и питание выпускникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении;
- зачисление на бесплатное питание и проживание выпускников учреждения, обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования, приезжающих в выходные, праздничные дни, или каникулярное время;
- бесплатное проживание и питание выпускникам, окончившим профессиональные образовательные учебные заведения, не трудоустроенным и не получившим собственного жилья, при условии предоставления ими справки о снятии с питания в учреждении профессионального образования;
- бесплатное проживание выпускникам при отсутствии общежитий в профильных учебных заведениях, в которых молодые люди продолжают обучение;
- бесплатное проживание выпускникам, окончившим указанные профессиональные образовательные учебные заведения, не получившие собственного жилья.

3.4. Прием в гостиную оформляется приказом директора центра по путёвке министерства общего и профессионального образования Ростовской области, при предоставлении выпускником следующих документов:

- 1) личного заявления;
- 2) документа, удостоверяющего личность;
- 3) документов, подтверждающих статус;
- 4) документов о состоянии здоровья на момент поступления;
- 5) результата флюорографического исследования (срок действия 12 месяцев);
- 6) справки от дерматолога с результатом осмотра на Ф-20;
- 7) справки от психиатра и нарколога;
- 8) анализа крови на RW (срок действия 6 месяцев);

- 9) для женщин – заключение гинеколога;  
10) справки с места получения образования.

### 3.5. Условия и сроки предоставления государственной услуги.

3.5.1. В гостиной не допускается содержание лиц, требующих активного медицинского вмешательства, имеющих алкогольную или наркотическую зависимость, с явными признаками обострения психических заболеваний, с венерическими и инфекционными заболеваниями, а также совершившие преступления.

3.5.2. Сроки пребывания в гостиной определяются индивидуально (сроком до 6 месяцев (ГОСТ Р 52143-2013), с учетом сложившейся жизненной ситуации. В исключительных случаях, а также выпускникам ГКУСО РО Кочетовский центр помощи детям (своим выпускникам), по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, разрешается продление сроков временного (до одного года) бесплатного проживания и питание детей, завершивших пребывание в учреждении, до их трудоустройства, получения собственного жилья или зачисления в образовательные организации для получения профессионального образования, но не старше 23 лет (постановление Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 72).

3.5.3. На всех временно проживающих в гостиной заполняется следующая обязательная документация:

- журнал регистрации и учета;
- индивидуальная программа сопровождения выпускника проживающего в гостиной.

3.5.4. На период пребывания в гостиной заключается договор о предоставлении социальной услуги между центром и поступившим выпускником.

3.5.5. На период пребывания в гостиной молодые люди обязаны соблюдать правила проживания в гостиной, утвержденные в соответствии с действующим законодательством; правила противопожарной безопасности. Одновременное проживание в одной комнате лиц противоположного пола не допускается.

3.5.6. Необходимым условием проживания в гостиной является бытовая самостоятельность, их индивидуальная ответственность и активное сотрудничество со специалистами гостиницы и «Службы постинтернатного сопровождения выпускников» в решении своих проблем.

3.5.7. Проживающие в гостиной пользуются собственной одеждой, обувью и предметами личной гигиены.

3.5.8. В случае, если молодые люди из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, трудоустроены, либо получают денежную компенсацию на питание, обязаны самостоятельно готовить себе пищу из своих продуктов питания, самостоятельно поддерживать порядок в комнатах и пищеблоке, бытовых помещениях.

3.5.9. Отказом к пребыванию в гостинной являются: психические заболевания, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, наркозависимость, иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

3.5.10. Выселение из гостинной производится в случаях:

- 1) расторжения договора по инициативе ребенка;
- 2) истечения срока действия договора;
- 3) при грубом нарушении правил общественного порядка и правил проживания в гостинной;
- 4) отсутствия по месту пребывания более трех дней без уведомления сотрудников гостинной;
- 5) в случае несоответствия запроса молодых людей задачам работы гостинной;
- 6) в случае обнаружения обстоятельств, препятствующих проживанию гостинной;
- 7) выявления у молодых людей медицинских противопоказаний к предоставлению помещения (койко-места) для временного пребывания;

3.5.11. Предоставление помещения (койко-места) для временного пребывания прекращается на основании приказа директора центра, расторжения договора.

#### **IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И МЕТОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Система психолого-педагогической и социальной реабилитации проживающих выпускников строится на следующих принципах:

- принцип взаимодействия и преемственности в работе специалистов;
- принцип сочетания индивидуального подхода с групповыми формами и методами работы;
- принцип соблюдения прав проживающих выпускников;
- принцип уважения и доверия;
- принцип приоритетного формирования качеств личности, необходимых для успешной социально-психологической адаптации;
- принцип конфиденциальности;
- принцип профессиональной компетенции.

4.2. Система психолого-педагогической и социальной реабилитации проживающих выпускников включает:

4.2.1. Социально-педагогическую работу с проживающими выпускниками, проводимую специалистами гостиницы и направленную на:

- повышение коммуникативных навыков (самостоятельность в решении социально-бытовых проблем, повышение чувства ответственности, снижение уровня тревожности, появление уверенности в дальнейшей жизни);
- мобилизацию собственных ресурсов;
- создание сетей социальной поддержки (совместная, скоординированная работа учреждений, ориентированных на решение социальных проблем социально-незащищенных слоев населения);

- создание социальных связей по месту жительства выпускников центров и интернатных учреждений (развитие контактов последних с непосредственным социумом с целью использования ресурсов неформальной взаимопомощи и поддержки со стороны его ближайшего окружения, позволяющего дополнить и поддержать формальные аспекты социальной помощи).

#### 4.2.2. Социально - педагогическую поддержку, направленную на:

- взаимодействие центра с различными ведомствами, по обеспечению социальной защиты проживающих выпускников с целью выхода из трудной жизненной ситуации;
- развитие и упрочение социальных связей при решении проблем данной категории граждан;
- активное включение самого объекта в процесс его социальной защиты;
- обеспечение защиты и охраны прав проживающих выпускников, находящихся в особой жизненной ситуации;
- профилактику возможных негативных последствий пребывания в той или иной социальной ситуации и предупреждение (создание условий для решения проблем объекта);
- оказание помощи проживающим выпускникам в социализации и интеграции в обществе.

#### 4.2.3. Психолого - коррекционно-реабилитационную работу, направленную на:

- создание условий для психологического комфорта и безопасности;
- личностное развитие, подготовку к самостоятельной жизни через индивидуальные социально - психологические занятия;
- оказание психологической помощи в экстремальных и критических ситуациях;
- разработку и реализацию системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении выпускников;
- помощь в поиске путей выхода из кризисной жизненной ситуации, поддержку и развитие тех позитивных жизненных устремлений, которые формировались у воспитанников на протяжении всего периода пребывания в центре;
- предупреждение эмоциональных срывов у выпускников, провоцирующих суицидальное поведение и стрессовые состояния;
- развитие позитивных качеств (терпимость, сопереживание, доброта, принятие ребенка);
- формирование коммуникативных навыков;
- повышение уровня самооценки;
- эмоциональную поддержку в различных ситуациях;
- формирование ценностных ориентаций, активной жизненной позиции;
- обучение навыкам саморегуляции, развитие стрессоустойчивости.

## V. УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ

5.1. Руководство по управлению гостининой осуществляет директор центра в соответствии с полномочиями, определенными Уставом центра.

5.2. Деятельность гостининой координирует руководитель отделения, назначаемый на должность директором центра из числа педагогических работников центра.

5.3. Численный состав специалистов гостининой определяется директором центра.

5.5. Правила внутреннего распорядка гостиной утверждаются в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.4. Вопросы, связанные с функционированием гостиной, регламентируются дополнительными документами, принятыми и утвержденными директором центра в рамках его полномочий.

5.5. Гостиная создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора центра.